

Interconfessionele Basisschool De Caleidoscoop

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Ook uw kind mag er zijn!

“Laat zien wie je bent” is het motto van onze school!

Alle kinderen zijn ergens goed in en mogen dat bij ons op De Caleidoscoop laten zien. Het ene kind kan heel goed zingen of dansen een ander is weer heel filosofisch of technisch aangelegd. Het is altijd weer fantastisch om te zien dat kinderen in 8 jaar tijd groeien van ondernemende kleuter tot zelfstandige en zelfverzekerde puber.

In deze gids leest u hoe wij de kinderen de kans geven zich te ontplooiën. Deze gids geeft u een bron van informatie. Ik hoop dat u hem met plezier zult lezen. Jaarlijks krijgt u de meest actuele informatie via onze Parro-app, zoals de jaarkalender, de groepsindeling en de gymtijden. Voor groep 1 is er ook een kleutergids, dit boekje ontvangen de ouders bij het kennismakingsgesprek met de leerkracht. Vanzelfsprekend bent u altijd welkom voor een toelichting.

Titia Korenhoff, directeur.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Interconfessionele Basisschool De Caleidoscoop
Hamarskjoldstraat 236
2131VN Hoofddorp

☎ 0235614777
🌐 <http://www.decaleidoscoop.nl>
✉ info@decaleidoscoop.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Titia Korenhoff-Velzing	tkorenhoff@decaleidoscoop.nl
Coördinator groep 1-2	Samantha Gaartman	sgaartman@decaleidoscoop.nl
Coördinator groep 3,4,5	Anja van Vliet	avanvliet@decaleidoscoop.nl
Coördinator groep 6, 7, 8	Chantal Koster	ckoster@decaleidoscoop.nl
Coördinator Schoolorganisatie	Helma Buter	hbuter@decaleidoscoop.nl

De dagelijkse leiding van De Caleidoscoop ligt in handen van de directeur Titia Korenhoff. De directeur houdt zich bezig met de algemene coördinatie van werkzaamheden en heeft de verantwoordelijkheid voor personele zaken, de schoolorganisatie, financiën en de communicatie. De directeur is vrijgesteld van lesgevende taken.

Het managementteam bestaat uit zeven personen, de directeur, de coördinator schoolorganisatie, de drie onderwijscoördinatoren en de twee zorg- en kwaliteitscoördinatoren. Elke maand komt het managementteam bij elkaar om over organisatorische, personele en beleidsmatige zaken te overleggen en beleid vast te stellen.

Schoolbestuur

Stichting Meer Primair

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 4646

<http://www.meerprimair.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Passend Onderwijs Haarlemmermeer

Aantal leerlingen

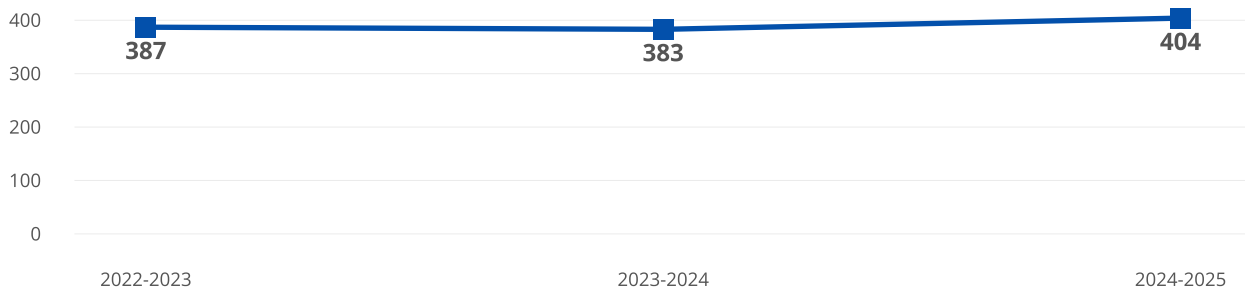
 **2024-2025**
404

Schoolgrootte.

Op 1 februari 2025 zaten er 423 leerlingen op school. Dit aantal stijgt nog elk jaar. We streven naar een groepsgrootte tussen de 25 en de 30 leerlingen. Bij ons op school zitten leerlingen met verschillende nationaliteiten. Op 1 februari 2026 verwachten we ongeveer 440 leerlingen in de school.

Wanneer onze groepen groter worden dan 30 leerlingen kan het zijn dat de school u adviseert een andere school te zoeken. Op de website staat vermeld welke groepen vol zijn.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Vertrouwen

Verbonden

Verantwoordelijk

Veelzijdig

Missie en visie

KLAAR VOOR DE MAATSCHAPPIJ VAN MORGEN!

Missie:

We richten ons onderwijs zo in dat de kinderen spelenderwijs en doelgericht de ruimte krijgen zich te ontwikkelen, zodat zij de vaardigheden krijgen die zij in de toekomst nodig hebben.

Ieder kind ontwikkelt zich tot een evenwichtige volwassene met respect voor anderen, de natuur, gezondheid en het milieu.

Visie:

Ieder kind is bijzonder en beschikt over speciale eigen talenten. Wij geloven dat elk kind de natuurlijke behoefte heeft om zich te ontwikkelen. Wij gaan er van uit dat dit het beste lukt in een veilige, uitdagende en gestructureerde omgeving, zodat kinderen de optimale kans krijgen zich te ontplooiën.

Identiteit

De interconfessionele basisschool.

Wij zijn een interconfessionele basisschool. Op De Caleidoscoop wordt de identiteit van de school gevormd door de interconfessionele waarden. Een interconfessionele school is een school met een katholieke en protestantse grondslag. De Caleidoscoop is een gemeenschap van leerlingen, leerkrachten en ouders, waar mensen zich gewaardeerd voelen. De school is een veilige omgeving, waarin ruimte is voor de eigenheid van alle betrokkenen. De school onderscheidt zich als interconfessionele school door het verzorgen van het vak levensbeschouwing. De waarden van de school vormen de basis voor de manier waarop de leerkrachten, leerlingen en ouders met elkaar omgaan. Dit betekent in de praktijk:

- Het stimuleren van samenwerken en het zorgen voor elkaar.
- Het betrekken van ouders bij het onderwijsproces.
- Een methode voor levensbeschouwing die is geïntegreerd in de werkwijze voor sociaal emotionele ontwikkeling.
- Vieringen die passen bij de identiteit van de school: de opening en de sluiting van het schooljaar, Sint Maarten, Sinterklaas, Kerstmis, Palmpasen en Pasen.
- Aandacht voor alle wereldgodsdiensten.
- Dagelijks aandacht voor burgerschap.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Leerstofaanbod in de groepen 1 en 2

In groep 1-2 krijgen de kinderen materialen aangeboden die bij hun ontwikkeling passen. Soms werken we met gecombineerde groepen 1-2, soms met aparte groepen. Dit is afhankelijk van het leerlingenaantal per groep. De activiteiten van de kinderen in de groepen 1 en 2 verschillen wat inhoud en werkvormen betreft van de activiteiten van de andere groepen. De jongste kinderen zijn vooral bezig met spelend leren, zoals dit het beste past bij hun ontwikkelingsfase. Er wordt gewerkt aan de hand van thema's, bijvoorbeeld het circus, de boerderij of de zomer.

Leerstofaanbod in de groepen 3 t/m 8

Aanvankelijk lezen.

In groep 3 leren de kinderen lezen met de methode Veilig Leren Lezen. Wij gebruiken de nieuwste versie. Aan de hand van thema's komen de kinderen al vlot tot lezen.

Voortgezet technisch lezen.

Er wordt gebruik gemaakt van de methode Karakter. Afhankelijk van het niveau en de mogelijk geconstateerde leesproblematiek wordt een bepaalde aanpak gevolgd. Die kan variëren van een intensieve begeleiding tot een meer zelfstandige werkwijze

Begrijpend en studerend lezen.

Vanaf groep 4 leren de kinderen ook anders met teksten om te gaan. De gebruikte methode heet Grip op Lezen. Leerzame vragen helpen kinderen de tekst te begrijpen.

Nederlandse taal.

Het taalonderwijs in groep 3 is een geïntegreerd onderdeel van de methode Veilig Leren Lezen. In de groepen 4 t/m 8 werken we met de methode Staal. Deze methode sluit goed aan bij de leesmethode van groep 3. Staal is een methode met een taallijn en een spellingslijn, waarbij de thema's gedurende het jaar synchroon lopen.

Schrijven.

De methode Pennenstreken laat zien dat schrijven leuk is. De kinderen leren in schuinschrift aan elkaar te schrijven. Er wordt via de methode in de oudste kleutergroep onderzoek gedaan naar links- of rechtshandigheid. Vaak kennen de leerkrachten die voorkeur al via eigen observaties.

Engelse taal.

De Engelse taal is niet meer weg te denken uit onze maatschappij. Daarom komt de Engelse taal in groep 1 t/m 8 aan bod. We werken met de methode Stepping Stones.

Rekenen.

In groep 3 en 4 wordt er gewerkt met de methode Semsom, vanaf groep 5 werken we met de methode Wereld in getallen versie 5.

Aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs.

Voor deze lessen maken wij gebruik van de methodes van BLINK; Grenzeloos, Eigentijds en Binnenstebuiten.

Verkeersonderwijs.

In de groepen 3 t/m 7 wordt verkeersonderwijs gegeven met de methode van VVN. In verschillende thema's wordt de kinderen geleerd zich veilig in het verkeer te gedragen. Leerlingen van groep 7 krijgen extra leerstof aangeboden ter voorbereiding op het verkeersexamen dat in het voorjaar plaatsvindt. Zij kunnen dan hun praktisch en theoretisch verkeersexamen doen. Zo leren zij veilig aan het verkeer deel te nemen.

Kunst en cultuur.

De school neemt enthousiast deel aan het educatieve programma van het kunstmenu van de Gemeente Haarlemmermeer. Alle groepen komen per jaar twee keer aan de beurt. De ene keer wordt een programma in een theater of op school aangeboden, de andere keer is de leerkracht zelf met de groep bezig. Er komen zes kunstzinnige disciplines aan bod: beeldende vorming, muziek, dans, drama, literatuur en audiovisuele vorming (film, geluid, computer).

Bewegingsonderwijs

Vanaf groep 1 krijgen de kinderen wekelijks twee keer gymles van onze vakdocent lichamelijke opvoeding

Digitale geletterdheid.

Op onze school wordt gebruik gemaakt van computers, laptops, chromebooks en tablets. De school zet zich in om de kinderen ICT- vaardigheden aan te leren. We gebruiken hiervoor de methode Delta de Draak.

Blokfluitles.

In groep 5 leert elk kind blokfluit spelen. De blokfluit kan geleend of gekocht worden. In 10 lessen leert het kind noten lezen en een eenvoudig liedje te spelen.

Talentklassen.

Een middag per week is er talententijd. De kinderen vanaf groep 6 mogen een keuze maken voor een talentklas. De inhoud van de talentklas is gekoppeld aan het talent van de leerkracht. Er is vaak een talentklas sport, dansen, denksport, creatief schrijven, fotografie of techniek.

Burgerschap.

Burgerschapsonderwijs gaat over de basishoudingen en -waarden van onze samenleving. De basisschool is de uitgelezen plek om hiermee te oefenen. Dagelijks komt burgerschapsvorming in allerlei vakgebieden terug. Dit staat beschreven in ons burgerschapsplan. Wij werken elke twee weken met een ander burgerschapsdoel. Dit gebeurt in elke groep.

Muziek.

We werken met de methode 123 zing. Binnen deze methode maken de leerlingen kennis met de verschillende domeinen binnen de muziek.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

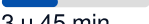
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

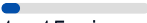
Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Rekenen	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Bewegen/buitenactiviteiten	 8 u 00 min	 8 u 00 min
Sociaal emotionele vaardigheden/burgerschap	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Engels	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Muziek	 0 u 30 min	 0 u 30 min
STEAM	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Digitale geletterdheid	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Gym	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Bovenstaande uren zijn een indicatie. Deze worden altijd afgestemd op de behoeften van de groep. Bij kleuters worden vaardigheden in een kleine kring aangeleerd. Er wordt gewerkt met het stoplicht en de stemvolume thermometer. De kleuters leren hierdoor omgaan met de uitgestelde aandacht. De kleuters werken met het keuzebord. Het keuzebord houdt bij wie met wie speelt, welke activiteiten het meest favoriet zijn en wat elk kind individueel heeft gekozen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Levensbeschouwing	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 15 min
Taal		 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 15 min	 5 u 45 min
Lezen	 10 u 10 min	 5 u 25 min	 5 u 25 min	 5 u 25 min	 5 u 25 min	 5 u 25 min
Extra bewegen	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min	 0 u 15 min
Digitale geletterdheid	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Sociale vaardigheden/burgerschap	 1 u 35 min	 1 u 35 min	 1 u 35 min	 1 u 35 min	 1 u 35 min	 1 u 35 min
schrijven	 2 u 00 min	 1 u 15 min	 1 u 00 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Theaterruimte



2.2 Het team

De groepen 1 t/m 8 worden bemand door enthousiaste en professionele leerkrachten.

De gymlessen worden gegeven door een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Ook zijn er specialisten in de school voor STEAM, taal, rekenen, gedrag, drama, meerbegaafdheid en Engels.

Het managementteam bestaat uit zeven leden, de directeur en de onderwijscoördinatoren en de zorg- en kwaliteitscoördinatoren.

De leerkracht van uw kind is altijd het eerste aanspreekpunt als u iets wilt bespreken. Komt u er samen niet uit, dan kunt u zich wenden tot de onderwijscoördinator. Voor zaken die de hele school aangaan kunt u terecht bij de directeur van de school.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervanging bij afwezigheid van de leerkracht

Wanneer een leerkracht ziek is of met verlof, wordt deze vervangen door een beschikbare leerkracht, een leerkracht in opleiding of een onderwijsassistent.

Is er geen vervanger aanwezig dan worden de kinderen verdeeld over de andere groepen en gaan zij met hun eigen werk aan de slag.

Kan de groep niet verdeeld worden dan blijven de kinderen thuis en maken ze daar hun werk. Indien mogelijk wordt er online instructie verzorgd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *SKH*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Jaarplan 2025-2026 In het schooljaar 2025-2026 hebben we de volgende speerpunten:

- Implementeren van de rekenmethodes Wereld in getallen V in groep 8.
- Wekelijks aandacht geven in alle groepen aan burgerschap.
- We onderzoeken de mogelijkheden om thematisch te werken met aardrijkskunde, geschiedenis en natuur en techniek.
- Schoolbreed aandacht voor leesmotivatie en leesbeleving i.c.m. technisch en begrijpend lezen.
- Inzet en analyse van data voor verbeteren van ons onderwijs.
- Ontwikkelen leerlijn Cultuur en Creatieve Vorming groep 3 t/m 8
- Systematisch verbeteren van de basisvaardigheden rekenen en lezen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij werken met ontwikkelteams. Elk ontwikkelteam heeft een kartrekker, meestal een specialist. Zij schrijven met elkaar een plan om de doelen uit het jaarplan te bereiken. Dit plan wordt uitgevoerd door het team. Twee keer per jaar worden de doelen geëvalueerd en bijgesteld en er wordt weer een nieuw plan geschreven. Plan-do-check-act.

In de Scoop, onze nieuwsbrief brengen we altijd de ouders op de hoogte van de doelen uit het jaarplan. Aan het eind van het jaar wordt gecommuniceerd welke doelen behaald zijn middels de evaluatie van het jaarplan.

Daarnaast werken wij met de methode van **Stichting Leerkracht**. Er wordt elk jaar met een leerteam aan 3 a 4 thema's gewerkt. Elke week komen de collega's bij elkaar om te sparren. Tussendoor gaat men bij elkaar op klassenbezoek. De opbrengst van de thema's wordt vastgelegd in een kwaliteitskaart.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Op de Caleidoscoop zijn wij verantwoordelijk voor het bieden van de juiste ondersteuning aan onze leerlingen. In dit hoofdstuk staat beschreven welke ondersteuning wij per ondersteuningsgebied aan onze leerlingen kunnen bieden. Binnen het ondersteuningsaanbod maken wij onderscheid tussen 5 ondersteuningsniveaus. Deze worden in dit hoofdstuk duidelijk beschreven.

Ook beschrijven wij in dit hoofdstuk welke specialisten binnen onze school betrokken zijn bij het uitvoeren van deze ondersteuning

Binnen onze school hebben we tevens een zorgadvies team (ZAT); zij kunnen waar nodig op alle lagen van ondersteuning betrokken worden. Binnen het ZAT van de Caleidoscoop zijn de volgende professionals aangesloten:

Laura Loupatty: Consulent Passend onderwijs

Annemieke Diemel: Verpleegkundige GGD

Rein Boddaert: Schoolcoach vanuit iHub

Pia de Jong: Leerplichtambtenaar

Barbera Splinter: Jeugdarts GGD

De ondersteuning die wij bieden bij ons op school bestaat uit 5 niveaus:

1. Basisondersteuning:

Goed onderwijs voor alle leerlingen

Wij bieden al onze leerlingen ondersteuning aan middels een aantal essentiële aspecten zoals een veilig en stimulerend leerklimaat, didactisch vakmanschap van docenten, een gestructureerd en uitdagend onderwijsaanbod en effectieve ondersteuning voor alle leerlingen. Hiermee werken wij aan de basiskwaliteit van ons onderwijs en op deze manier proberen wij al onze leerlingen te stimuleren om in de basis tot leren en ontwikkelen te komen.

2. Basisondersteuning +

Als blijkt dat de leerling(en) en/of groep meer nodig heeft/hebben, kunnen wij basisondersteuning+ inzetten om te voorzien in de ondersteuningsbehoefte die er op dat moment is. Het kan gaan om groepsinterventies, individuele interventies, maar ook om aanpassingen die geïntegreerd worden in het onderwijs voor alle leerlingen. De leerkracht, onderwijsassistente, leerkrachtondersteuner en kwaliteitscoördinator bieden meestal deze ondersteuning. Dan neemt de leerkracht bijvoorbeeld de tijd om een leerling verlengde instructie te geven of de lesstof aan te passen zodat die beter aansluit. De ondersteuning kan zowel binnen als buiten de klas plaatsvinden, maar altijd met als doel het onderwijs weer volledig in de klas te kunnen volgen. De basisondersteuning+ is er dus voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte. *Zie voor ons concrete aanbod Het ondersteuningsaanbod per ondersteuningsgebied.*

3. Extra ondersteuning

Als blijkt dat de basisondersteuning onvoldoende aansluit bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling, kan de school extra ondersteuning inzetten. Deze extra ondersteuning is binnen de school beschikbaar en wordt uitgevoerd door specialisten binnen onze school (*Deze specialisten worden per ondersteuningsgebied benoemd*). Op het moment dat er extra ondersteuning ingezet wordt, is dit altijd in overleg en afstemming met leerling en ouders. Er zal dan een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) geschreven worden, dat minimaal 2 keer per jaar geëvalueerd zal worden. De mening van leerling en ouders wordt beschreven in het OPP. In deze fase van de ondersteuning wordt de consulent Passend onderwijs ook betrokken bij de leerling. Ook kan de leerling besproken worden binnen ons ZAT en worden zo nodig instanties betrokken binnen ons samenwerkingsverband. *Zie voor ons concrete aanbod Het ondersteuningsaanbod per ondersteuningsgebied.*

4. Intensieve extra ondersteuning:

Bij intensieve ondersteuning is er meer nodig dan onze school kan bieden. Er worden eventueel externe partners betrokken voor een andere vorm van gespecialiseerde ondersteuning. Ook kan er een onderzoek worden aangevraagd bij externe partijen. Dit kan een onderzoek zijn op het gebied van gedrag of cognitie.

5. Verwijzing naar SO/SBO (+)

Als alle voorgaande ondersteuning niet heeft geleid tot een goed resultaat kan het blijken dat een leerling bij ons op school niet het onderwijs krijgt wat hij of zij verdient. Er wordt dan samen met Passend Onderwijs, ouders en school een passendere plek voor deze leerling gezocht.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Fysiotherapeut

Ondersteuningsgebied lezen, spelling en/of dyslexie

1. De basisondersteuning:

Op de Caleidoscoop werken wij met de volgende methodes voor lezen, spelling en taal:

1. Mijn kleutergroep
2. Logo 3000
3. Veilig leren lezen
4. Staal Taal / spelling
5. Karakter
6. Grip

2. De basisondersteuning.

Deze hebben wij in samenspraak met onze taal-leesspecialisten planmatig vormgegeven. Voor onze school betekent dit dat er dagelijks extra ondersteuning is binnen en buiten de groep. Bij deze ondersteuning is er sprake van extra leesmomenten in kleine groep, ondersteuning op het gebied van woordenschat, ondersteuning bij begrijpend lezen. Deze begeleiding is altijd in samenspraak met leerkracht, leerling en ouders. Deze extra ondersteuning wordt gegeven door de groepsleerkracht en of de onderwijsassistent.

3. Extra ondersteuning.

Binnen onze **extra ondersteuning** bekijken wij in samenspraak met leerkracht, leerling, ouders, onze kwaliteitscoördinator en onze taalspecialist wat het best passende aanbod voor deze leerling zal zijn. De leerling zal extra ondersteuning krijgen op 3 vaste momenten per week. Bij deze ondersteuning zal het kind individueel of in een groepje van maximaal 3 kinderen extra hulp krijgen. Deze ondersteuning wordt gegeven door onze taalcoördinator, onze onderwijsassistenten en onze groepsleerkrachten. Deze extra ondersteuning vindt plaats op school. Deze ondersteuning wordt vastgelegd in een handelingsplan.

4. Intensieve extra ondersteuning.

Mocht deze ondersteuning niet voldoende resultaat opleveren, kunnen wij als school een onderzoek aanvragen. Te denken valt aan een onderzoek gericht op TOS of Dyslexie. Deze onderzoeken worden zorgvuldig doorgesproken met leerling en ouders. De kwaliteitscoördinator is betrokken bij de aanvraag van deze onderzoeken. Er wordt een OPP opgesteld. Ook wordt de consulent van Passend Onderwijs betrokken bij de gesprekken.

* **Dyslexie:** Mochten kinderen na een onderzoek gediagnosticeerd zijn met dyslexie, werken zij vanaf dat moment met alle compenserende middelen die vastgesteld zijn binnen onze dyslexiekaart. Kinderen bespreken met de taalspecialist van welke compenserende middelen zij gebruik willen maken. Deze kaart wordt hierna met ouders, leerling en leerkracht besproken en ondertekend.

Voor behandeling van dyslexie is het soms nodig dat kinderen onder schooltijd naar de behandeling kunnen. Hier geven wij als school tijd en ruimte voor. Het aanbod in de klas wordt altijd afgestemd met de behandeling van dyslexie. Er vinden regelmatig gesprekken plaats tussen de dyslexiebehandelaar, ouders en de leerkracht van het kind.

Specialisten bij ons op school binnen het ondersteuningsgebied Taal en Lezen:

Helma Buter: Nieuwkomersspecialist

Antoinet Paap: Leesspecialist

Vincent Captein: Taalspecialist

Marjolijn Vrees en Renske Rijlaarsdam : Kwaliteitscoördinator

Laura Loupatty: consulent Passend onderwijs

5. Verwijzing SBO / SO.

Op het moment dat de leerling, ondanks de vier fasen van onderwijsondersteuning niet (voldoende) groeit, of zelfs achteruit gaat, zullen wij de best passende plaats binnen het SBO of SO gaan zoeken voor deze leerling. Hierbij is de consulent van Passend

Onderwijs ook betrokken.

Ondersteuningsgebied rekenen:

1. De basisondersteuning:

Op de Caleidoscoop werken wij met de volgende methodes voor rekenen:

1. Mijn kleutergroep
2. Semsom groep 3 en groep 4
3. Wereld in getallen 5
4. Met sprongen vooruit

2. De basisondersteuning + hebben wij in samenspraak met onze rekenspecialisten planmatig vormgegeven. Voor onze school betekent dit dat er dagelijks extra ondersteuning is binnen en buiten de groep. Bij deze ondersteuning is er sprake van verlengde instructie in een kleine groep. Deze begeleiding is altijd in samenspraak met leerkracht, leerling en ouders. Deze extra ondersteuning wordt gegeven door de groepsleerkracht en of de onderwijsassistent.

3. Extra ondersteuning:

Binnen onze **extra ondersteuning** bekijken wij in samenspraak met leerkracht, leerling, ouders, onze kwaliteitscoördinator en onze rekenspecialist wat het best passende aanbod voor deze leerling zal zijn. De leerling zal extra ondersteuning krijgen op 3 vaste momenten per week. Bij deze ondersteuning zal het kind individueel of in een groepje van maximaal 3 kinderen extra hulp krijgen. Deze ondersteuning wordt gegeven door onze onderwijsassistenten en onze groepsleerkrachten. Deze extra ondersteuning vindt plaats op school. Binnen deze extra ondersteuning bieden wij als school rekenen op niveau aan. Dit kan betekenen dat kinderen rekenen in een apart werkboekje (op weg naar 1 F) maar ook op een aparte rekenleerlijn. Het komt bij ons voor dat leerlingen in een ander leerjaar meerekenen met de groep omdat dit beter past bij hun niveau. Dit wordt altijd besproken met de leerling, de ouders, de leerkracht, rekenspecialist en de kwaliteitscoördinator. Deze ondersteuning wordt vastgelegd in een handeingsplan.

4. Intensieve extra ondersteuning:

Mocht deze ondersteuning niet voldoende resultaat opleveren, kunnen wij als school een onderzoek aanvragen. Te denken valt aan een onderzoek gericht op dyscalculie. Deze onderzoeken worden zorgvuldig doorgesproken met leerling en ouders. De kwaliteitscoördinator is betrokken bij de aanvraag van deze onderzoeken. In deze fase wordt een OPP opgesteld voor de leerling. De consulent van Passend Onderwijs wordt betrokken bij de gesprekken.

Specialisten bij ons op school binnen het ondersteuningsgebied Rekenen :

Marijke Eckhard: Rekenspecialist

Annemieke Doornebos: Rekenspecialist

Marjolijn Vrees en Renske Rijlaarsdam : Kwaliteitscoördinator

Laura Loupatty: Consulent Passend Onderwijs.

5. Verwijzing SBO / SO

Op het moment dat de leerling, ondanks de vier fasen van onderwijsondersteuning niet (voldoende) groeit, of zelfs achteruit gaat, zullen wij de best passende plaats binnen het SBO of SO gaan zoeken voor deze leerling. Hierbij is de consulent van Passend Onderwijs ook betrokken.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Sociaal emotioneel:

1. De basisondersteuning:

Op de Caleidoscoop werken wij met de methode Kanjertraining voor de hele school. Alle leerkrachten zijn gecertificeerd en zijn bevoegd de training in hun eigen groep te geven.

Bij de Kanjertraining hoort een leerlingvolgsysteem waardoor wij alle leerlingen goed in beeld hebben.

2. De basisondersteuning +.

Het kan voorkomen dat er zorgen zijn om een leerling of om een groep leerlingen. De leerkracht monitort alle leerlingen middels de vragenlijsten vanuit het leerlingvolgsysteem. Bij eventuele zorgen voert de leerkracht een kindgesprek met de leerling en wordt er, waar nodig, ook een gesprek gevoerd met de ouders en de leerling. De leerkracht bespreekt de zorgen altijd met de Kanjercoördinator en de gedragsspecialist. Leerlingen van onze school vullen na een incident een formulier in waarbij ze kunnen aangeven wat er precies gebeurd is, wie er bij waren en op welke manier zij nu verder zullen gaan. Ouders worden op de hoogte gebracht van dit formulier en moeten dit ondertekend weer mee teruggeven.

3. Extra ondersteuning.

Als er zorgen zijn om een grote groep leerlingen of als de dynamiek binnen een bepaalde groep onveilig blijkt, kan er in samenspraak met de leerkracht een interventie plaatsvinden in de betreffende groep. Deze interventie wordt voorbereid en uitgevoerd door de kanjercoördinator. Deze interventie bestaat uit 3 tot 6 momenten binnen een bepaalde periode. De ouders van de groep worden van deze interventie op de hoogte gebracht en worden ook betrokken bij de uitvoering van deze interventie. Voor individuele leerlingen worden er gesprekken gevoerd met ouders en leerling en volgt er voor leerlingen een afsprakenkaart. (gedragscontract) Dit contract wordt door leerling, leerkracht en ouders ondertekend. Deze stappen worden beschreven in een OPP.

4. Intensieve extra ondersteuning.

Soms blijkt, dat er voor een groep, meer nodig is dan een interventie van de Kanjertraining. Dan werken wij als school graag samen met OOK! Zij zullen ook een interventie doen binnen de groep om het sociaal emotionele klimaat te verbeteren. Ouders krijgen een actieve rol binnen deze interventie. De consultant van Passend Onderwijs wordt betrokken bij de gesprekken met ouders, leerkracht en KC.

Voor de individuele leerling wordt er op dit moment een onderzoek naar het gedrag aangevraagd.

Specialisten:

Lieza Walvis: Kanjercoördinator/ gedragsspecialist

Helma Buter: Gedragsspecialist

Loïs Schulten: Orthopedagoog

Laura Loupatty: Consultant Passend Onderwijs.

5. Verwijzing SBO / SO

Op het moment dat de leerling, ondanks de vier fasen van onderwijsondersteuning niet (voldoende) groeit, of zelfs achteruit gaat, zullen wij de best passende plaats binnen het SBO of SO gaan zoeken voor deze leerling. Hierbij is de consultant van Passend Onderwijs ook betrokken.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Fysiotherapeut

De gedragsspecialisten en de orthopedagoge vormen samen het team gedrag. Zij kunnen leerkrachten ondersteunen bij het aanpakken van gedragsbelemmeringen van leerlingen. Ook doen zij observaties in de klassen. Als er externe expertise nodig is wordt Passend Onderwijs Haarlemmermeer ingeschakeld of verwijzen we naar een hulpverlenende instantie zoals BSW of 1801.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Fysiotherapeut
- Specialist bewegingsonderwijs

De vakleerkracht bewegingsonderwijs screent jaarlijks een aantal groepen op hun motorische ontwikkeling. Dit alles wordt vastgelegd in een leerlingvolgsysteem. Bijzonderheden worden met de groepsleerkracht besproken en deze bespreekt dit weer met de ouders. In sommige gevallen komt er een advies voor motorische remedial teaching of een verwijzing naar een fysiotherapeut. De fysiotherapeut is een dag per week op school om leerlingen te behandelen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Bedrijfshulpverleners

Er zijn 11 bedrijfshulpverleners in de school. Zij volgen jaarlijks bijscholing, zodat hun kennis altijd up to date is. Er zijn elke dag minstens twee BHV-ers in de school aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

1. Inzet op kwalitatief goede instructie voor de basisvakken voor alle leerlingen.
2. Groepsdoorbroken werken waar mogelijk.
3. Kwalitatief goed aanbod voor hoogbegaafde leerlingen in onze school.
4. Datagestuurd werken.
5. Extra aandacht voor automatiseren bij rekenen.
6. Veel aandacht voor de ontwikkeling van leesmotivatie.

Inbreng en invloed van leerlingen

De school stelt leerlingen in de gelegenheid om hun mening te geven over de voorziening voor de basisondersteuning en het totale ondersteuningsaanbod van de school. Dit gebeurt op een wijze die past bij de leeftijd, ontwikkeling en mogelijkheden van de leerlingen. De school faciliteert toegankelijke en veilige gespreksstructuren, waarin leerlingen hun ervaringen en behoeften kenbaar kunnen maken.

Een belangrijke vorm van structurele inspraak is de **leerlingenraad**. Via de leerlingenraad kunnen leerlingen op een georganiseerde en representatieve manier hun stem laten horen over schoolbrede thema's, waaronder de ondersteuningsstructuur. De raad fungeert als klankbord voor de schoolleiding en kan gevraagd of ongevraagd advies geven over het ondersteuningsaanbod.

Naast de leerlingenraad kunnen ook andere vormen van inbreng plaatsvinden, zoals:

- Leerlingengesprekken over de ervaren ondersteuning.
- Individuele evaluatie- of ontwikkelgesprekken, vooral met leerlingen die extra ondersteuning ontvangen. Met hen samen wordt een OntwikkelPerspectiefPlan (OPP) opgesteld.

De invloed van leerlingen op de vaststelling van de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod is adviserend. De input van leerlingen wordt serieus genomen en meegenomen in de evaluatie en mogelijke bijstelling van het ondersteuningsbeleid. Waar mogelijk worden suggesties van leerlingen vertaald naar concrete verbeteringen, zodat het ondersteuningsaanbod beter aansluit bij hun daadwerkelijke behoeften.

De kinderen worden bevraagd over hun ervaringen over de ondersteuning in de klas. Dit wordt opgenomen in de leerlingtevredenheidspeiling.

Extra informatie

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze zorg is gericht op de ontwikkelingskansen van alle leerlingen. Zowel de kinderen die moeite hebben met leren, als de kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong willen we waar dit mogelijk is onderwijs op maat bieden.

Resultaten en ontwikkeling volgen.

Wij vinden het belangrijk de kinderen goed te volgen. Hiervoor hebben we verschillende toetsen en observaties:

- De methodegebonden toetsen. Dit zijn toetsen die bij de methodes horen.
- De methodeonafhankelijke toetsen. Hiervoor gebruiken we toetsen van het CITO Leerling in beeld. Deze worden in groep 3 t/m 7 in januari en mei/juni afgenomen, in groep 8 in november en februari (dit is de doorstroomtoets).
- Toetsen en observaties Toetsen die gericht zijn op de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Leerlingvolgsysteem.

In groep 1/2 werken we met Mijn Kleutergroep en in groep 3 t/m 8 de methode Leerling in Beeld.

Doublure of verlenging

Soms verloopt de ontwikkeling van een kind wat langzamer of sneller. Dan kan het verstandig zijn om een kind een jaar langer of een jaar korter over de basisschool te laten doen. We maken hierin een heel persoonlijke afweging. Natuurlijk gebeurt dit in overleg met de ouders. De leerkracht zal uitvoerig toelichten, waarom hij/zij het verstandig vindt om een jaar langer over de basisschool te doen. De uiteindelijke beslissing over de overgang naar een volgende groep wordt genomen door de directeur, in overleg met de interne begeleider en de groepsleerkracht. Doublure komt op zijn vroegst ter sprake tijdens het oudergesprek van maart.

We hebben op De Caleidoscoop speciale faciliteiten voor verschillende leerlingen:

Plusklas

Leerlingen die meer- of hoogbegaafd zijn op een bepaald vakgebied krijgen een keer per week extra uitdaging in een kleine groep: De Telescoopgroep. De leerlingen werken op hun eigen denkniveau met uitdagende opdrachten, die echt bij hun tempo en interesse passen.

Taalplusklas

Leerlingen die de Nederlandse taal nog niet zo goed beheersen, krijgen twee keer per week extra taalactiviteiten aangeboden in een kleine groep.

Day a week school

Een dag per week onderwijs voor hoogbegaafde leerlingen. Ieder kind, met of zonder ondersteuningsbehoefte, is in principe welkom op onze school. Op onze school maken wij geen onderscheid tussen geloof, ras, geaardheid of afkomst. Voorwaarden van de aanname is dat ouders de grondslag van het onderwijs op de school respecteren of verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs op de school onderschrijven.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Veiligheid op school.

We werken met een veiligheidsprotocol. Hierin staat omschreven hoe we als school, met behulp van de Kanjertraining, streven naar een veilige sfeer en cultuur en welke aanpak gehanteerd wordt op het moment dat we te maken krijgen met situaties rondom pesten en ander grensoverschrijdend gedrag. Het team van De Caleidoscoop vindt het belangrijk dat kinderen zich veilig voelen op school. Alleen vanuit een gevoel van veiligheid krijgt elk kind de kans zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Dit is dan ook de reden dat het gedragsprotocol is opgesteld. Het zorgt voor duidelijke kaders en regelgeving die alle betrokkenen houvast geeft in de omgang met elkaar, in en rond de school. Op de website van Meer Primair staan een aantal algemene gedragsprotocollen (internet en sociale media, gescheiden ouders, meldcode, gedragsprotocol en AVG).

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas.

Monitor leerlingenveiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We bevragen leerling twee keer per jaar over de sociale veiligheidsbeleving middels KanVas. Het onderwerp veiligheid staat altijd op de agenda van de leerlingraad. De leerlingraad wordt samengesteld uit verschillende leerlingen uit de groepen 6 t/m 8. Zij komen ongeveer zes keer per jaar bij elkaar. Het is verder bij ons gebruikelijk dat lessen op regelmatige basis worden bezocht door het managementteam. Er is een open cultuur waarbij leerkrachten bij elkaar in de klas kunnen meekijken.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Walvis	lwalvis@decaleidoscoop.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Buter	hbuter@decaleidoscoop.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders in de school.

Ouders op De Caleidoscoop zijn partners in de uitvoering. Naast een betrokken oudervereniging is er een medezeggenschapsraad. Een raad, bestaande uit ouders en teamleden, die meedenkt en meedoet over beleid. Naast protocollen die duidelijkheid verschaffen over wat ouders van school mogen verwachten, vinden wij het gesprek belangrijk. Het gesprek met ouders dat voortdurend wordt gevoerd en gevoerd kan worden. Vier maal per jaar is er een periode waarin er gesprekken gepland kunnen worden. Uiteraard bestaat er een mogelijkheid om extra gesprekken te voeren in het geval van zorgen.

Ouders worden betrokken bij de leerdoelen van de groep en hun kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatie aan ouders.

Wij verstrekken informatie aan de ouders op de volgende manieren:

1. Website
2. Schoolgids
3. Praktische jaargids
4. Nieuwsbrief
5. Parro

Gescheiden ouders

Beide ouders hebben recht op informatie over de ontwikkeling van de kinderen. De hoofdregel is dat de met het gezag en de dagelijkse zorg belaste ouder alle informatie, uitnodigingen e.d. doorspeelt aan de andere ouder. Wanneer dit niet lukt, kunnen ouders dit doorgeven aan de leerkracht en wordt de informatie aan beide ouders verstrekt. Wij hebben de voorkeur om oudergesprekken met beide ouders te voeren.

Foto- en filmopnames

Jaarlijks vraagt de school toestemming aan ouders voor het extern gebruik van foto's en filmpjes van hun kind. Aan het begin van het schooljaar kunnen ouders deze toestemming aangeven in Parro. Foto's, filmpjes en geluidsopnames zijn persoonsgegevens, dus privacygevoelig. Ouders kunnen bijdragen aan de privacy van alle kinderen. Wij kunnen ouders niet verbieden om foto's of filmpjes in of rond school te maken. Wel vragen wij ouders om terughoudend te zijn en zich aan deze afspraken te houden: het maken van foto's en filmpjes in en rond school en het delen ervan mag alleen na toestemming van de leerkracht en/of directeur. Bij sportdagen, schoolexcursies of andere groeps- of schoolactiviteiten worden afspraken gemaakt over foto's en filmpjes en het gebruik hiervan. We vragen om geen foto's of filmpjes op publiekelijk toegankelijke websites of sociale media. Ouders kunnen overzichtsfoto's maken, zodat individuele kinderen of leerkrachten niet of nauwelijks te herkennen zijn. We vragen ouders om alleen een close-up foto van het eigen kind en dan alleen voor eigen gebruik. Op een foto staan immers bijna altijd ook klasgenootjes duidelijk in beeld of op de achtergrond. Ook willen wij benadrukken om geen foto's en filmpjes te maken van kinderen waar het eigen kind niet op staat.

Klachtenregeling

We hanteren de klachtenregeling van onze Stichting Meer Primair.

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. Ouders kunnen vragen hebben of ontevreden zijn over de manier waarop school zaken aanpakt (denk aan de communicatie vanuit de school, de manier waarop het kind begeleid wordt, schoonmaakwerkzaamheden enz.).

Wij gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. Wij hopen dat ouders blijven niet rondlopen, maar de klacht neerleggen waar deze hoort op school: - bij de leerkracht als het gaat om zaken die spelen in de klas; - bij de coördinator als het gaat om klasoverstijgende onderwerpen of bij de directeur als het gaat om zaken die de gehele schoolorganisatie aangaan.

Als ouders er met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomen, dan kunnen ouders het probleem voorleggen aan het schoolbestuur of voor een objectief onderzoek aan onze klachtencommissie. In de afweging welk vervolg het meest wenselijk is, kunnen ouders zich laten bijstaan door de contactpersoon van school en/of de extern vertrouwenspersoon. Met name bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op de ondersteuning door de contactpersonen. De contactpersonen zijn er voor ouders. Zij luisteren naar de ouders, geven de ouders informatie over mogelijke vervolgstappen en brengen ouders indien wenselijk in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere ondersteuning.

Nuttige adressen.

Contactpersonen:

Contactpersoon van De Caleidoscoop:

Lieza Walvis: lwalvis@meerprimair.nl, telefoonnummer: 023-5614777

De externe vertrouwenspersoon

Vivian Donker: v.donker@onderwijsadvies.nl, telefoonnummer: 0182-556494.

Het schoolbestuur Meer Primair telefoonnummer: 023-5542350.

Klachtencommissie.

Landelijke Klachtencommissie voor het christelijk Onderwijs Postbus 82324, 2508 EH Den Haag telefoon : 070 3861697 info@klachtencommissie.org. De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt ter inzage bij het bestuur van Meer Primair.

Vertrouwensinspecteur

Voor een onafhankelijk advies in geval van een klacht, kun je ook contact opnemen met de vertrouwensinspecteur. Het telefoonnummer van het Centraal meldpunt is 0900-1113111 (lokaal tarief) op werkdagen van 8.00 uur tot 17.00 uur. Sinds 1 augustus 1998 is het verplicht om te beschikken over een klachtencommissie. Dit vinden wij een goede zaak, want schoolbesturen en scholen worden steeds meer aangesproken op hun kwaliteit. Soms is het handelen of nalaten 'klachtwaardig'. Waar dat zo is, heeft de klager de mogelijkheid om daadwerkelijk een klacht in te dienen. De (vertrouwens) contactpersoon volgt hierbij de voor Meer Primair opgestelde klachtroute. De Stichting Meer Primair is aangesloten bij een landelijke klachtencommissie. Zie website Meer Primair.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderinspraak

Ouders kunnen en mogen op verschillende terreinen meedoen en meedenken.

- **Oudervereniging (OV)**

Wij hebben een zeer betrokken oudervereniging. Deze vereniging staat ons terzijde bij het organiseren van tal van activiteiten, feesten en bijzondere momenten. Te denken valt aan het Sinterklaasfeest, het kerstfeest, het voorleesontbijt en de sportdag. Ook denkt de oudervereniging mee met ons over waar ze het onderwijs in kan ondersteunen. Daarnaast hebben we nog heel wat ouders die op andere vlakken actief zijn in onze school. Zo draait onze schoolbibliotheek mede op de inzet van ouders en zijn ouders vaak bereid om te ondersteunen bij excursies en speciale lessen.

- **Medezeggenschapsraad (MR)**

De medezeggenschapsraad bestaat uit zes leden; drie personeelsleden en drie ouders. De MR behandelt zaken van algemene aard, nooit individuele klachten of problemen. Mochten ouders een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kunnen zij dit via de MR onder de aandacht brengen. Het e-mailadres is mr@decaleidoscoop.nl

- **Gemeenschappelijk MR (GMR)**

Onze school is onderdeel van de stichting Meer Primair. Door het College van Bestuur van Meer Primair worden besluiten genomen die meer of zelfs alle scholen aangaan. In de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad hebben ouders en personeelsleden invloed op deze besluiten. De scholen van Meer Primair zijn in de GMR vertegenwoordigd door een ouder of personeelslid.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 67,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Festiviteiten en culturele uitstapjes
- Sporttoernooien
- Zomerfeest

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor groep 1-2 is de ouderbijdrage €50,00. De kleuters gaan niet op schoolreis. Voor groep 8 is de vrijwillige bijdrage €35,00 en de kosten voor het kamp zijn €120,00.

Uit de vrijwillige bijdrage krijgen de leerlingen een sinterklaascadeautje, mogen ze meedoen aan sportactiviteiten, worden er culturele activiteiten georganiseerd en is op feestelijke momenten bijv. een springkussen en wat lekkers voor de kinderen.

De verschillende financiële bijdragen door ouders zijn allemaal op basis van vrijwilligheid. Alle leerlingen doen mee aan activiteiten, geen kind wordt uitgesloten van schoolactiviteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders kunnen voor 8.10 een melding via de Parro-app naar de leerkracht van het kind sturen. We gaan er van uit dat dokters- en tandartsbezoek na schooltijd plaatsvindt.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Een verlofaanvraag dient te worden gedaan bij de directie. Dit kunnen ouders doen via info@decaleidoscoop.nl. Ouders krijgen vervolgens een formulier toegestuurd, dat zij ingevuld weer moeten inleveren.

Als het gaat om verlof i.v.m. gebeurtenissen die zijn te voorzien, plaatst de ouder dit verzoek minimaal 8 weken van tevoren. Er kunnen uiteraard ook omstandigheden zijn waarbij dit niet mogelijk is (onvoorziene gebeurtenissen in de familie bijvoorbeeld). Uiteraard kunnen ouders dan op ons begrip rekenen.

Verlof voor vakantie buiten de schoolvakanties om kan alleen worden verleend onder de volgende voorwaarden:

- de verlofperiode mag **niet** vallen in de eerste twee weken van het schooljaar;
- de aanvraag voor verlof moet ten minste acht weken van tevoren worden ingediend bij de directeur.

Dit heeft te maken met een eventuele bezwaarperiode. Formulieren voor verlof kunnen bij de administratie worden opgevraagd via info@decaleidoscoop.nl

Wat is geen reden voor verlof:

- Goedkopere tickets
- Lange (vlieg)reis).
- Familiebezoek in het buitenland.
- Niet in de zomer op vakantie willen/kunnen vanwege temperaturen in het thuisland.

Wanneer ouders geen toestemming hebben voor extra verlof voor hun kind en hun kind toch van school houden, dan is de directeur in het kader van de wet op de leerplicht verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. De leerplichtambtenaar zal de ouders in dat geval oproepen voor een gesprek. Er kan worden besloten om een proces-verbaal op te maken met mogelijk een financiële boete tot gevolg. Wij wijzen ouders erop dat als zij besluiten om buiten de reguliere vakanties weg te gaan, alle leerachterstanden voortvloeiende uit deze periode volledig voor eigen rekening zijn en niet verhaald kunnen worden op extra inzet van de leerkrachten.

De leerplichtambtenaar van onze school is: Pia de Jong.

4.4 Toelatingsbeleid

Op onze school maken wij geen onderscheid tussen geloof, ras, geaardheid of afkomst. Voorwaarden van de aanname is dat ouders de grondslag van het onderwijs op de school respecteren of verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs op de school onderschrijven. In de wet Passend Onderwijs is opgenomen dat ouders hun kind schriftelijk bij de school van voorkeur aanmelden. Scholen moeten ouders vragen of ze hun kind al eerder bij een andere school hebben aangemeld.

Procedure aanmelden op De Caleidoscoop bij **vierjarigen**:

1. Bij voldoende instroomcapaciteit kunnen ouders zich aanmelden via de website voor een rondleiding met de directie. Elke maand is er een Nederlandse en een Engelse rondleiding.
2. Hierna kunnen ouders een voorlopig aanmeldformulier inleveren. Door dit formulier in te leveren geven ouders toestemming aan de school om contact op te nemen met de peuterspeelzaal of kinderdagverblijf. Ouders zijn zelf verantwoordelijk om de peuterspeelzaal of kinderdagverblijf al dan niet toestemming te geven om die informatie met ons te delen;
3. De kwaliteitscoördinator van de school inventariseert de onderwijsbehoefte en stemt met de directie af of hieraan voldaan kan worden; Mochten wij hieraan kunnen voldoen, wordt bepaald in welke groep het kind geplaatst wordt en wordt de aanmelding omgezet in een definitieve inschrijving;
4. Wanneer wij niet aan de onderwijsbehoefte van het kind kunnen voldoen (ook in combinatie met de reeds aanwezige onderwijsbehoeften bij onze leerlingen), dan laten wij dit ouders zo snel mogelijk weten.
5. Wanneer de inschrijving definitief is, krijgen ouders hiervan een bevestiging en wordt door de leerkracht een kennismaking met de ouders (en het kind) ingepland.

Procedure aanmelden op De Caleidoscoop bij **zij-instroom**:

1. Er vindt bij voldoende instroomcapaciteit een kennismakingsgesprek met de directie plaats. Dit gesprek kan pas plaatsvinden nadat ouders de directie van de huidige school hebben geïnformeerd van een mogelijke overstap;
2. Na het gesprek krijgen ouders een formulier waarin zij ons toestemming verlenen om informatie over de kind(eren) bij de huidige school op te vragen. Wanneer wij géén toestemming krijgen om informatie in te winnen kunnen we niet meewerken aan een overstap;
3. De kwaliteitscoördinator van de school inventariseert de onderwijsbehoeften en stemt met de directie af of hieraan voldaan kan worden;
4. Indien wij als school kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van de kinderen, kunnen ouders een aanmeldformulier inleveren;
5. Indien wij het kind kunnen plaatsen bij ons op school wordt bepaald in welke groep het kind geplaatst wordt en wordt de aanmelding omgezet in een definitieve inschrijving;
6. Wanneer wij niet aan de onderwijsbehoeften van de kind(eren) kunnen voldoen (ook in combinatie met de reeds aanwezige onderwijsbehoeften bij onze leerlingen), dan laten wij dit de ouders zo snel mogelijk weten. De huidige school van het kind kan de ouders in dat geval verder helpen om een andere school te vinden;
7. Wanneer de inschrijving definitief is, krijgen ouders hiervan een bevestiging en wordt door de leerkracht een kennismaking met de ouder (en het kind) ingepland;
8. Bij een overstap van de ene naar de andere school geldt dat wij kinderen in principe na een vakantie laten instromen. In onderling overleg met de huidige school en afhankelijk van de situatie, kan daar van worden afgeweken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten worden schoolbreed geanalyseerd, besproken en verwerkt in Leeruniek. Onze werkwijze is vastgelegd in een kwaliteitskaart. Daar waar nodig en gewenst worden de resultaten als school in het geheel omgezet in een schoolbrede aanpak.

Zie ook organisatie van ons onderwijs.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

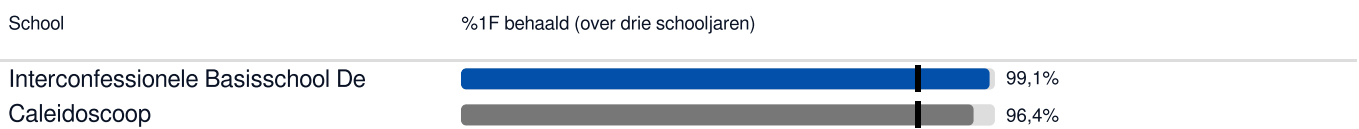
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

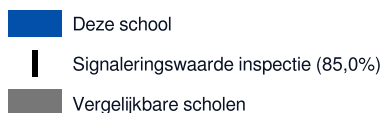
In het laatste jaar van de basisschool maken alle leerlingen een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs.

Goede resultaten bieden perspectief op een mooie opleiding en, als het even kan, een prachtige carrière. Tegelijkertijd vinden we dat onze opdracht veel breder is: de ontwikkeling van talenten, het stimuleren van waarden als trouw en doorzettingsvermogen zijn voor ons minstens even belangrijk. Wij maken op onze school de doorstroomtoets van Leerling in Beeld. Is de score op de toets hoger dan het advies, dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

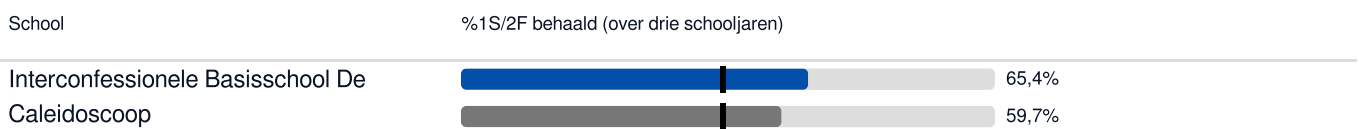
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



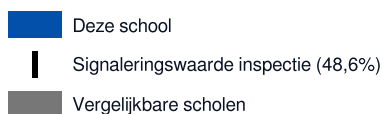
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Eind groep 6 krijgen de leerlingen een oriënterend advies. Eind groep 7 krijgen de leerlingen een voorlopig advies. In januari/februari in groep 8, ontvangen de leerlingen het definitieve advies. Als een leerling overstapt naar een andere school, dan is onze school wettelijk verplicht om de nieuwe school gegevens over die leerling te verschaffen middels een onderwijskundig rapport. Hierin staan alleen die gegevens die relevant zijn voor de nieuwe school om de leerling goed te kunnen begeleiden en te laten leren. De ouders hebben te allen tijde inzage recht in het overstapdossier. Met behulp van een landelijke standaard, Overstapservice Onderwijs (OSO), kunnen scholen deze gegevens veilig, eenduidig en betrouwbaar digitaal uitwisselen.

Halverwege groep 8 maken alle leerlingen een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Wij maken op onze school de doorstroomtoets van Cito. Is de score op de toets hoger dan het advies, dan moet de school het advies heroverwegen. Na de heroverweging kan het advies eventueel worden bijgesteld. Bij een lagere score hoeft dit niet. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Hoe scoren we op De Caleidoscoop?

In 2024 is de vernieuwde doorstroomtoets voor het eerst afgenomen op de Caleidoscoop. Hierbij heeft de school met 176, ongeveer op het landelijk gemiddelde gescoord. In schooljaar 2023-2024 zijn er 55 leerlingen uitgestroomd: VWO: 11 leerlingen HAVO/VWO: 8 leerlingen HAVO: 10 VMBO-TL/HAVO: 7 VMBO-TL: 7 leerlingen VMBO-K/VMBO-TL: 2 leerlingen Kaderberoeps: 4 leerlingen Basisberoeps: 2 leerlingen Praktijkonderwijs: 0 leerlingen

In schooljaar 2024-2025 hebben we een totaalscore van 180 behaald. Dit is boven het landelijk gemiddelde. (Behaald percentage Lezen 1F 100% 2F 85% Taalverzorging 1F 100% 2F 76% Rekenen 1F 100% 1S 48%) In dit schooljaar zijn er 48 leerlingen uitgestroomd: VWO 12 leerlingen, HAVO/VWO:7 leerlingen, HAVO:10 leerlingen, VMBO-TL/HAVO:6 leerlingen, VMBO-TL:6 leerlingen, VMBO-K /VMBO-tl: 2 leerlingen, Kaderberoeps: 4 leerlingen, basisberoeps: 1 leerling.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	3,6%
vmbo-b / -k	3,6%
vmbo-k	3,6%
vmbo-k / -(g)t	3,6%
vmbo-(g)t	20,0%
vmbo-(g)t / havo	12,7%
havo	18,2%
havo / vwo	14,5%
vwo	20,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Verbonden

Verantwoordelijk

Ieder kind moet zich veilig voelen op De Caleidoscoop. Op onze school zijn de kinderen veelzijdig en verschillend. Wij vinden het belangrijk dat kinderen respect tonen voor elkaars verschillen en een ieders eigenheid. Daar zijn we met elkaar verantwoordelijk voor. Daar zijn helderheid, duidelijke regels en afspraken voor nodig. Vanuit de Kanjermethode wordt er structureel gewerkt aan sociale veiligheid op alle gebieden. Dat is een proces waar wij van kunnen zeggen dat het nooit klaar is. Ieder jaar beginnen we daar weer opnieuw mee, ook omdat kinderen baat hebben bij duidelijkheid vanuit herhaling; zo doen wij dat op De Caleidoscoop!

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze werkwijze t.a.v. de sociale opbrengsten staan in ons gedragsprotocol en vinden ouders terug in de Kanjertraining. In de school wordt de Kanjertaal gesproken. Ook zijn in alle klassen de Kanjertraining posters terug en andere materialen die horen bij de Kanjertraining.

Wekelijks verzorgen de leerkrachten een Kanjerles, dagelijks spreken zij de Kanjertaal en passen de Kanjerregels toe. Indien nodig houden de leerkrachten een kindgesprek over het welzijn van de leerling. Alle leerlingen worden twee keer per jaar gemonitord op sociale veiligheidsbeleving.

6 Schooltijden en opvang

Wilt u contact met de leerkracht, dan kunt u het beste een bericht sturen via de Parro-app. Wilt u contact met een andere medewerker in de school dan kunt u het beste mailen of bellen. De leerkracht of de medewerker neemt dan direct, indien nodig, en anders binnen 48 uur contact met u op (binnen de schooltijden).

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:15 - 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:15 - 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:15 - 14:30	14:30 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:15 - 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:15 - 14:30	14:30 - 18:30

Opvang

Schooltijd

Maandag: Alle kinderen lunchen op school

Dinsdag: Alle kinderen lunchen op school

Woensdag: Alle kinderen lunchen op school

Donderdag: Alle kinderen lunchen op school

Vrijdag: Alle kinderen lunchen op school

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderdagverblijf HappyKids](#) en [Stichting Kinderopvang Haarl.](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderdagverblijf HappyKids](#) en [Stichting Kinderopvang Haarl.](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Vakantieopvang

Tijdens vrije dagen en schoolvakanties is de opvangorganisatie SKH geopend. Hun locatie is gevestigd in het verlengde van het schoolgebouw. De opvangorganisatie Happykids maakt op die momenten gebruik van opvanglocaties buiten de school bij het Speelkasteel aan de Hoofdweg in Hoofddorp. Ouders kunnen verschillende pakketten afnemen. Het is bijvoorbeeld mogelijk om alleen een pakket af te nemen voor de studiedagen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026	27 februari 2026
Paasvakantie	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
5 mei	05 mei 2026	
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	
Junivakantie	08 juni 2026	12 juni 2026
Zomervakantie	03 juli 2026	14 augustus 2026

Studiedagen.

Naast vakanties zijn er ook een aantal leerlingenvrije dagen. De kinderen zijn dan vrij, maar de leerkrachten werken aan hun professionalisering, hun administratie of voeren gesprekken met externen.

In 2025-2026 zijn er de volgende studiedagen:

LET OP, op sommige momenten studeren de leerkrachten alleen in de middag en zijn de kinderen in de ochtend op school.

- 17 september vanaf **11.45** uur vrij
- 6 oktober gehele dag
- 17 oktober vanaf **11.45** vrij
- 27 oktober gehele dag vrij
- 19 december gehele dag
- 5 januari gehele dag
- 20 februari vanaf **11.45** uur vrij
- 2 maart gehele dag vrij
- 18 maart vanaf **11.45** uur vrij
- 2 april vanaf **11.45** uur vrij

- 7 april gehele dag vrij
- 2 juli middag vanaf **11.45** uur vrij
- 3 juli start vakantie gehele dag vrij

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	di, wo, do, vr	in overleg en op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Coördinatoren onderwijs	vr	in overleg en op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Zorg-en kwaliteitscoördinator	ma, di, do, vr	in overleg en op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	op hun werkdagen	14.30-16.15 op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Coördinator schoolorganisatie	ma, vr	in overleg en op afspraak